

Orientações - Cessão de Direitos e Obrigações

Veja como realizar o processo de transferência.

Checklist Documentação

Transferência **SEM BEM ENTREGUE**



- Termo de Cessão de Direitos e Obrigações (Sem bem entregue)
- Ficha Cadastral (PF ou PJ)

Transferência **COM BEM ENTREGUE**

Documentos Obrigatórios:

- Termo de Cessão de Direitos e Obrigações (Com bem entregue)
- Comprovante de Residência do cessionário de até 90 dias (Será aceito somente água, luz e gás)
- **ATPV-e somente deverá ser preenchido e assinado após a aprovação do crédito pela Administradora**

Pessoa Física:

- Ficha Cadastral (PF)
- Comprovante de Renda (Holerite, Declaração de IR com recibo de entrega ou Extrato Bancário 3 meses)
- Cópia do documento de identificação legível do cessionário, frente e verso (RG, CPF, CNH + QrCode verso)

Pessoa Jurídica:

- Ficha Cadastral (PJ)
- Contrato Social completo e atualizado
- Relação de Faturamento dos últimos 12 meses (Assinado e carimbado pelo contador)



Encaminhar as documentações legíveis e digitalizadas/foto ao e-mail:
documentos@consorciotoyota.com.br

Assinatura do Termo:

Caso a sua preferência seja a assinatura física, deverá ser encaminhado o documento digitalizado, legível, com a autenticação e reconhecimento de firma.

Se a opção, for assinatura digital, não assinar o PDF, pois o documento preenchido será devolvido via e-mail da **DocuSign** para assinar eletronicamente.

Importante:

- A transferência poderá ser realizada a qualquer momento.
- Se o cessionário não for um funcionário, a cota perderá o benefício do desconto na taxa de administração automaticamente, sendo alterado para o plano de vendas normal.
- A cota deverá estar ativa e adimplente.
- O ATPV-e preenchido e assinado somente será solicitado pela Administradora, após a aprovação da análise de crédito (Cessão de direitos e obrigações com bem entregue)
- A ADMINISTRADORA efetuará a análise de crédito do cessionário, podendo aprovar, negar ou solicitar informações adicionais.
- A transferência será efetuada, mediante ao pagamento da Tarifa conforme **[Tabela de Valores](#)**.
- O Seguro Prestamista será cancelado para o cedente que o contratou originalmente, devendo ser realizada nova contratação do seguro para o cessionário, se for de interesse.