

CONSÓRCIO TOYOTA

MANUAL DO CONTEMPLADO

PARABÉNS, VOCÊ
FOI CONTEMPLADO!

Descubra como utilizar a
sua carta de crédito

Versão 01 | Adesões realizadas a partir de 01/03/2022 – vigente

www.consorciotoyota.com.br



ÍNDICE

CONTEMPLADOS	3
ETAPAS	4
1ª etapa: ANÁLISE DE CRÉDITO	
Pessoa Física	5
Pessoa Jurídica	7
2ª etapa: ANÁLISE DE FATURAMENTO	
Veículos Novos (0 KM)	9
Veículos Usados	11
Crédito em Espécie	13
Quitação do Financiamento	15
VOCÊ DE CARRO NOVO	17
BÔNUS: CASHBACK	18

CONSÓRCIO TOYOTA

Um novo jeito de comprar seu carro



CONTEMPLADOS POR LANCE

Se o **seu lance foi o vencedor**, lembre-se de que para efetivar sua contemplação será necessário realizar o pagamento em até 4 dias úteis da data da assembleia. O boleto para pagamento do lance ficará disponível no [Portal do Cliente](#), e também será enviado pelo time de concierge por e-mail.

Em caso do não pagamento do lance, sua contemplação será cancelada.



CONTEMPLADOS POR SORTEIO

Se **sua cota foi contemplada por sorteio**, aguarde a comunicação oficial da administradora, para iniciar o processo de utilização da carta de crédito.



CONSÓRCIO TOYOTA

CONSÓRCIO TOYOTA

APÓS CONFIRMAÇÃO DA CONTEMPLAÇÃO

Confira as etapas para a realização do seu sonho



**1ª etapa:
ANÁLISE DE CRÉDITO**

→ PESSOA FÍSICA

→ PESSOA JURÍDICA



**2ª etapa:
ANÁLISE DE FATURAMENTO**

→ VEÍCULOS 0 KM

→ VEÍCULOS USADOS

→ CRÉDITO EM ESPÉCIE

→ QUITAÇÃO DE
FINANCIAMENTO



→ VOCÊ DE
CARRO NOVO



→ BÔNUS:
CASHBACK



1ª etapa:

ANÁLISE DE CRÉDITO

Pessoa Física

O primeiro passo é reunir toda a documentação necessária, para análise de seu cadastro e renda. Você receberá em seu e-mail a relação dos documentos necessários.

Importante: Caso não esteja legível, a administradora poderá suspender a análise para correção, e o prazo passará a contar a partir do novo envio.





RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

RELAÇÃO DE DOCUMENTO	ORIENTAÇÃO
Ficha Cadastral	Preenchida e devidamente assinada*.
Documento de identificação com foto	RG, CNH (documento aberto frente e verso, exibindo o QRCode, se houver).
Comprovante de residência	Serão aceitas somente contas de água, luz ou gás, emitidas em até 90 dias.
Comprovante de renda	Declaração de IR, com recibo de entrega, ou extrato bancário dos últimos 3 meses.

(*) formulários e fichas disponibilizados para download em nosso site:

www.consorcioyota.com.br

(**) poderão ser solicitados documentos complementares.

Com os documentos digitalizados, enviar, pelo e-mail documentos@consorcioyota.com.br, informando no assunto: “ANÁLISE DE CRÉDITO e seu GRUPO E COTA”.

Ao nos enviar os documentos, é muito importante se identificar e colocar todos os documentos em um único e-mail. Assim, conseguiremos atender você com maior eficiência.

Importante: Se você for um funcionário BTB, TCS, TAC ou TDB, consulte a Política de Financiamento de Veículos aos Associados ou o departamento de Recursos Humanos.

PRAZO DA ANÁLISE

De até 2 dias úteis, a contar da data de recebimento da documentação completa, entregue dentro do horário comercial (das 9h às 18h)

CONSÓRCIO TOYOTA

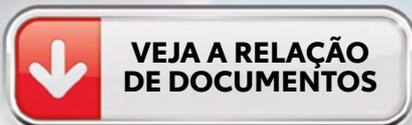


1ª etapa:

ANÁLISE DE CRÉDITO Pessoa Jurídica

O primeiro passo é reunir toda a documentação necessária, para análise de seu cadastro e renda. Você receberá em seu e-mail a relação dos documentos necessários.

Importante: Caso não esteja legível, a administradora poderá suspender a análise para correção, e o prazo passará a contar a partir do novo envio.





RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS DA EMPRESA

RELAÇÃO DE DOCUMENTO	ORIENTAÇÃO
Ficha Cadastral	Preenchida e devidamente assinada*.
Contrato social da empresa	Documento atualizado, com quadro societário.
Comprovante de endereço comercial	Serão aceitas somente contas de água, luz ou gás, emitidas em até 90 dias.
Comprovante de renda da empresa	Faturamento dos últimos 12 meses, assinado e carimbado pelo contador.

DOCUMENTOS DO AVALISTA SÓCIO

RELAÇÃO DE DOCUMENTO	ORIENTAÇÃO
Ficha cadastral do <u>avalista</u>	Preenchida e devidamente assinada*.
Documento de identificação do <u>avalista</u> com foto	RG, CNH (documento aberto frente e verso, mostrando o QR Code, se houver).
Comprovante de residência do <u>avalista</u>	Serão aceitas somente contas de água, luz ou gás, emitidas em até 90 dias.
Comprovante de Renda do <u>avalista</u>	Declaração de IR, com recibo de entrega, ou extrato bancário dos últimos 3 meses, carimbado pelo contador.

(*) formulários e fichas disponibilizados para download em nosso site:

www.consorcioyota.com.br

(**) poderão ser solicitados documentos complementares.

Com os documentos digitalizados, enviar, pelo e-mail documentos@consorcioyota.com.br, informando no assunto: "ANÁLISE DE CRÉDITO e seu GRUPO E COTA".

Ao nos enviar os documentos, é muito importante se identificar e colocar todos os documentos em um único e-mail. Assim, conseguiremos atender você com maior eficiência.

PRAZO DA ANÁLISE

De até 2 dias úteis, a contar da data de recebimento da documentação completa, entregue dentro do horário comercial (das 9h às 18h)

CONSÓRCIO TOYOTA



2ª etapa:

ANÁLISE DE FATURAMENTO Veículos Novos (0 KM)

Crédito aprovado! É hora de providenciar a documentação do seu veículo, para que o faturamento seja autorizado.

Importante: Caso não esteja legível, a administradora poderá suspender a análise para correção, e o prazo passará a contar a partir do novo envio.



VEJA A RELAÇÃO
DE DOCUMENTOS



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS Veículos Novos (0 KM)

RELAÇÃO DE DOCUMENTO	ORIENTAÇÃO
Nota Fiscal	Solicitar à concessionária que, na emissão da NF, além de conter todos os dados do veículo, tenha a informação: Alienação Fiduciária à TOYOTA ADMINISTRADORA DE CONSÓRCIOS DO BRASIL LTDA - CNPJ: 43.707.203/0001-25.
Formulário de Solicitação de Autorização de Faturamento	Preenchido e devidamente assinado*. Os dados do vendedor devem ser os mesmos do emissor da NF ou ATPV, obrigatoriamente.
Comprovante dos dados bancário do fornecedor do veículo	Podendo ser cabeçalho do extrato bancário.
Taxa Faturamento	Deve ser marcada a opção desejada: pagamento descontando da carta de crédito ou por meio de boleto avulso.
Contrato de Alienação	Ao final do processo, enviaremos o link para assinatura digital. Caso você prefira preencher ou assinar o documento físico, deverá ser realizada a autenticação das assinaturas em cartório. Lembrando que cotas com avalista devem preencher seus dados e assinar no campo indicado.

(*) formulários e fichas disponibilizados para download em nosso site:

www.consorcioyota.com.br

(**) poderão ser solicitados documentos complementares.

Com os documentos digitalizados, enviar, pelo e-mail documentos@consorcioyota.com.br, informando no assunto: "ANÁLISE DE FATURAMENTO e seu GRUPO E COTA".

Ao nos enviar os documentos, é muito importante se identificar e colocar todos os documentos em um único e-mail. Assim, conseguiremos atender você com maior eficiência.

PRAZO DA ANÁLISE

De até 3 dias úteis, a contar da data de recebimento da documentação completa, entregue dentro do horário comercial (das 9h às 18h)

CONSÓRCIO TOYOTA



2ª etapa: **ANÁLISE DE FATURAMENTO** **Veículos Usados**

Crédito aprovado! É hora de providenciar a documentação do seu veículo, para que o faturamento seja autorizado.

Importante: Caso não esteja legível, a administradora poderá suspender a análise para correção, e o prazo passará a contar a partir do novo envio.



**VEJA A RELAÇÃO
DE DOCUMENTOS**



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS Veículos Usados

RELAÇÃO DE DOCUMENTO	ORIENTAÇÃO
Nota Fiscal	Solicitar à concessionária que na emissão da NF, além de conter todos os dados do veículo, tenha a informação: Alienação Fiduciária à TOYOTA ADMINISTRADORA DE CONSÓRCIOS DO BRASIL LTDA - CNPJ: 43.707.203/0001-25.
Formulário de Solicitação de Autorização de Faturamento	Preenchido e devidamente assinado*. Os dados do vendedor devem ser os mesmos do emissor da NF ou ATPV, obrigatoriamente.
Comprovante dos dados bancários do fornecedor do veículo	Podendo ser cabeçalho do extrato bancário.
Taxa Faturamento	Deve ser marcada a opção desejada: pagamento descontando da carta de crédito ou por meio de boleto avulso.
Contrato de Alienação	Ao final do processo, enviaremos o link para assinatura digital. Caso você prefira preencher ou assinar o documento físico, deverá ser realizada a autenticação das assinaturas em cartório, lembrando que cotas com avalista devem preencher seus dados e assinar no campo indicado.
Laudo Cautelar aprovado	Emitido a no máximo 30 dias, serão aceitos veículos de até 10 anos da data de fabricação.

(*) formulários e fichas disponibilizados para download em nosso site:

www.consorciotoyota.com.br

(**) poderão ser solicitados documentos complementares.

Com os documentos digitalizados, enviar, pelo e-mail documentos@consorciotoyota.com.br, informando no assunto: "ANÁLISE DE FATURAMENTO e seu GRUPO E COTA".

Ao nos enviar os documentos, é muito importante se identificar e colocar todos os documentos em um único e-mail. Assim, conseguiremos atender você com maior eficiência.

PRAZO DA ANÁLISE

De até 3 dias úteis, a contar da data de recebimento da documentação completa, entregue dentro do horário comercial (das 9h às 18h)

CONSÓRCIO TOYOTA



2ª etapa:

ANÁLISE DE FATURAMENTO Crédito em Espécie

Crédito aprovado! É hora de providenciar a documentação do seu veículo, para que o faturamento seja autorizado.

Importante: Caso não esteja legível, a administradora poderá suspender a análise para correção, e o prazo passará a contar a partir do novo envio.



VEJA A RELAÇÃO
DE DOCUMENTOS



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

Crédito em Espécie

RELAÇÃO DE DOCUMENTO	ORIENTAÇÃO
Formulário de Solicitação de Crédito em Espécie	Preenchido e devidamente assinado*.
Comprovante bancário do consorciado	Cópia do cartão de débito ou cabeçalho do extrato bancário.
Documento de identidade	RG/CNH ou Contrato Social, em caso de cotas PJ.

(*) formulários e fichas disponibilizados para download em nosso site:

www.consorciotoyota.com.br

(**) poderão ser solicitados documentos complementares.

Com os documentos digitalizados, enviar, pelo e-mail documentos@consorciotoyota.com.br, informando no assunto: "ANÁLISE DE CRÉDITO e seu GRUPO E COTA". Ao nos enviar os documentos, é muito importante se identificar e colocar todos os documentos em um único e-mail. Assim, conseguiremos atender você com maior eficiência.

PRAZO DA ANÁLISE

De até 3 dias úteis, a contar da data de recebimento da documentação completa, entregue dentro do horário comercial (das 9h às 18h)

CONSÓRCIO TOYOTA



2ª etapa:

ANÁLISE DE FATURAMENTO Quitação do Financiamento

Crédito aprovado! É hora de providenciar a documentação do seu veículo, para que o faturamento seja autorizado.

Importante: Caso não esteja legível, a administradora poderá suspender a análise para correção, e o prazo passará a contar a partir do novo envio.



VEJA A RELAÇÃO
DE DOCUMENTOS



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS Quitação do Financiamento

RELAÇÃO DE DOCUMENTO	ORIENTAÇÃO
Valor de crédito do consórcio	Precisa ser suficiente para a quitação do financiamento.
Laudo Cautelar aprovado	Emitido em até 30 dias. Serão aceitos veículos com até 10 anos de fabricação.
Formulário de Solicitação de Autorização de Faturamento preenchido e devidamente assinado*	Os dados do vendedor devem ser os mesmos do banco onde o veículo está financiado.
Taxa Faturamento	Deverá ser optado se deseja realizar o pagamento descontando da carta de crédito ou através de boleto avulso.
Extrato ou Contrato do Financiamento	
Carta ou e-mail do banco	Constando valor atualizado para quitação do financiamento; Dados bancários para TED ou boleto; Dados do veículo e prazo para baixa de gravame. A carta deverá estar identificada com os dados pessoais e contatos do responsável pelas informações. Não será aceito contato de loja.
Cópia do CRV	Mostrando alienação para o banco e ATPV.
Declaração de ciência	Enviaremos link para assinatura digital. Essa declaração é referente à emissão de novo documento com alienação ao consórcio.
Contrato de Alienação	Ao final do processo, enviaremos o link para assinatura digital. Caso você prefira preencher ou assinar o documento físico, deverá ser realizada a autenticação das assinaturas em cartório, lembrando que cotas com avalista devem preencher seus dados e assinar no campo indicado.

(*) formulários e fichas disponibilizados para download em nosso site:

www.consorciotoyota.com.br

(**) poderão ser solicitados documentos complementares.

Com os documentos digitalizados, enviar, pelo e-mail documentos@consorciotoyota.com.br, informando no assunto: "ANÁLISE DE FATURAMENTO e seu GRUPO E COTA".

Ao nos enviar os documentos, é muito importante se identificar e colocar todos os documentos em um único e-mail. Assim, conseguiremos atender você com maior eficiência.

PRAZO DA ANÁLISE

De até 3 dias úteis, a contar da data de recebimento da documentação completa, entregue dentro do horário comercial (das 9h às 18h)

CONSÓRCIO TOYOTA

VOCÊ DE CARRO NOVO



Assim que o processo de análise de faturamento estiver concluído, informaremos o prazo de pagamento do crédito ao fornecedor.



PARABÉNS! AGORA, É HORA DE BUSCAR SEU CARRO NOVO!

Que tal contratar o seguro do seu carro com o **SEGUROS TOYOTA**. Entre em contato com os telefones abaixo:

Capitais e regiões metropolitanas:
4090 1255

Demais localidades: 0800 016 8255

Selecione a opção 4 para fazer a simulação e contratação.

SEGUROS TOYOTA



Bônus: CASHBACK

Após retirar seu veículo, você tem 6 meses para dar entrada no processo de Cashback.

Benefício exclusivo para quem **adquiriu veículo Toyota (novo ou usado) com o Consórcio Toyota**, com ele você pode receber o reembolso **a partir de 1% da carta de crédito**, (verificar plano contratado) referente às despesas do seu Toyota, com compra de acessórios da rede Toyota; documentação do veículo; locação de veículos na Kinto Share; revisão veicular na rede Toyota; ou seguro do veículo.

Importante: Caso não esteja legível, a administradora poderá suspender a análise para correção, e o prazo passará a contar a partir do novo envio.



VEJA A RELAÇÃO
DE DOCUMENTOS



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS Cashback

RELAÇÃO DE DOCUMENTO	ORIENTAÇÃO
Formulário de solicitação de Cashback	Preenchido e assinado*
Comprovante de que despesas***	Com Documentação, Acessório, Revisão Veicular, Seguro Particular ou Aluguel de Veículo Kinto, realizadas. O comprovante por ser NF, recibo, contrato, apólice ou boleto ou ticket de pagamento.

(*) formulários e fichas disponibilizados para download em nosso site:

www.consorciotoyota.com.br

(**) poderão ser solicitados documentos complementares.

(***) a despesa deverá ser referente ao veículo Toyota adquirido no consórcio

Com os documentos digitalizados, enviar, pelo e-mail documentos@consorciotoyota.com.br, informando no assunto: "CASHBACK e seu GRUPO E COTA".

Ao nos enviar os documentos, é muito importante se identificar e colocar todos os documentos em um único e-mail. Assim, conseguiremos atender você com maior eficiência.

PRAZO DA ANÁLISE

De até 3 dias úteis, a contar da data de recebimento da documentação completa, entregue dentro do horário comercial (das 9h às 18h)

CONSÓRCIO TOYOTA

CONSÓRCIO TOYOTA

Um novo jeito de comprar seu carro

EQUIPE DE RELACIONAMENTO

Consultas, informações sobre sua cota e serviços transacionais

Segunda a sexta, das 8h às 20h

4090 1255 (capitais e regiões metropolitanas)

0800 016 8255 (demais localidades)

0800 771 2340 (para deficientes auditivos)

Ouvidoria: 0800 772 5877 (somente após Atendimento pelo SAC)

Email: atendimento@consorciotoyota.com.br

SAC

Exclusivo para sugestões, elogios, reclamações
e informações gerais

0800 016 4155

Email: sac@consorciotoyota.com.br